

REGULAMIN WYPOŻYCZANIA UCZNIOM PODRĘCZNIKÓW ORAZ MATERIAŁÓW EDUKACYJNYCH

Podstawa prawna:

- 1) Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 59) - art. 99.
- 2) Statut Szkoły

§ 1

1. Regulamin określa szczegółowe warunki korzystania przez uczniów z bezpłatnych podręczników i materiałów edukacyjnych.
2. Regulamin dotyczy uczniów Szkoły Podstawowej nr 9 z Oddziałami Przedszkolnymi im. M. Skłodowskiej - Curie w Inowrocławiu.

§ 2

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o :
 - a) szkole- należy rozumieć przez to Szkołę Podstawową nr 9 z Oddziałami Przedszkolnymi im. Marii Skłodowskiej- Curie w Inowrocławiu
 - b) uczniu - należy rozumieć przez to ucznia realizującego obowiązek szkolny, zapisanego na liście uczniów Szkoły Podstawowej z Oddziałami Przedszkolnymi im. Marii Skłodowskiej - Curie w Inowrocławiu.
 - c) rodzicu ucznia– należy także rozumieć opiekuna prawnego;
 - d) podręcznikach - należy rozumieć przez to podręczniki w postaci papierowej, przeznaczone do obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego.
 - e) organie prowadzącym -należy rozumieć przez to Prezydenta Miasta Inowrocławia.

§ 3

1. Podręczniki są własnością organu prowadzącego oraz stanowią zasoby biblioteki szkolnej.

§ 4

1. Uczniowie mają prawo do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych przeznaczonych do obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego.
2. Szkoła przekazuje uczniom materiały ćwiczeniowe bez obowiązku zwrotu.

§ 5

1. Podręczniki wypożycza uczniom nauczyciel – bibliotekarz. Uczniowie otrzymują podręczniki na podstawie imiennej listy sporządzonej przez wychowawcę klasy.
2. O kolejnych wypożyczeniach i oddaniu użytkowanych wcześniej podręczników decyduje wychowawca klasy.
3. W przypadku przeniesienia ucznia do innej szkoły lub w przypadku innych zdarzeń losowych podręczniki należy zwrócić do biblioteki szkolnej.
4. Podręczniki na dany rok szkolny wypożyczane są w dniu i w godzinach uzgodnionych pomiędzy nauczycielem- bibliotekarzem , a wychowawcą klasy.

§ 6

1. Uczeń ma obowiązek używania podręczników zgodnie z jego przeznaczeniem, musi go też chronić przed uszkodzeniem lub zniszczeniem.
2. Uczeń jest zobowiązany do obłożenia podręczników.
3. Zabronione jest dokonywanie w podręcznikach jakichkolwiek wpisów i notatek lub skreśleń.
4. Każde uszkodzenie lub zniszczenie podręcznika należy zgłosić do wychowawcy klasy lub nauczyciela – bibliotekarza.

§ 7

1. Po zakończeniu zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym podręczniki należy zwrócić do biblioteki szkolnej.
2. Podczas zwrotu podręczników do biblioteki szkolnej nauczyciel – bibliotekarz i wychowawca klasy dokonuje oględzin podręczników.
3. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub niezwrócenia podręczników szkoła może żądać od rodziców ucznia zwrotu kosztu zakupu podręcznika.

4. Wartość podręczników dla klas II-III szkoły podstawowej określa Minister Edukacji Narodowej. Wyjątek stanowią książki do nauki języka angielskiego w klasach I-III szkoły podstawowej, podręczniki do klas IV-VII szkoły podstawowej zakupione z dotacji. W tym przypadku rodzic lub opiekun prawny zobowiązany jest do odkupienia zagubionego, zniszczonego lub uszkodzonego podręcznika.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Maria Lipińska-Ankiel