

ZARZĄDZENIE NR 1/2025

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 9 z Oddziałami Przedszkolnymi
im. Marii Skłodowskiej-Curie
w Inowrocławiu
z dnia 04 lutego 2025 r.

w sprawie określenia na rok szkolny 2025/2026 terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów oraz kryteriów naboru do oddziałów przedszkolnych przy Szkole Podstawowej nr 9 z Oddziałami Przedszkolnymi im. Marii Skłodowskiej-Curie w Inowrocławiu

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737) i Zarządzenia nr 11/2025 Prezydenta Miasta Inowrocławia z dnia 30 stycznia 2025 r. zarządza się, co następuje:

§ 1. Określa się w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do oddziałów przedszkolnych następujące terminy:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku do dyrektora o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 24 lutego do 14 marca	7 kwietnia
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną złożonych wniosków i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym możliwość żądania dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach lub zwrócenie się do Prezydenta Miasta Inowrocławia o potwierdzenie tych okoliczności	od 17 marca do 3 kwietnia	od 9 do 22 kwietnia
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	2 kwietnia	23 kwietnia
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	do 3 kwietnia	do 24 kwietnia
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	4 kwietnia	25 kwietnia

§ 2. Określa się kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do oddziałów przedszkolnych:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokument niezbędny do potwierdzenia kryterium
1.	Dziecko obojga rodziców pracujących lub studiujących w systemie stacjonarnym.	10	Dokument poświadczający zatrudnienie każdego z rodziców: zaświadczenie z zakładu pracy, w przypadku działalności gospodarczej poświadczenie rozliczania się z ZUS lub Urzędem Skarbowym, zaświadczenie z uczelni.
2.	Rodzeństwo dziecka kontynuuje wychowanie przedszkolne w przedszkolu pierwszego wyboru.	8	
3.	Przedszkole wskazane we wniosku jest najbliżej położonym od miejsca zamieszkania dziecka/miejsca pracy jednego z rodziców przedszkolem.	6	Dokument potwierdzający miejsce pracy rodzica (jeżeli ta informacja nie została zawarta w pkt.1)
4.	Dziecko jednego z rodzica pracującego lub studiującego w systemie stacjonarnym.	4	Dokument poświadczający zatrudnienie rodzica: zaświadczenie z zakładu pracy, w przypadku działalności gospodarczej poświadczenie rozliczania się z ZUS lub Urzędem Skarbowym, zaświadczenie z uczelni.
5.	Dziadkowie dziecka zamieszkują w pobliżu przedszkola.	2	Oświadczenie rodzica.
6.	Czas pobytu dziecka w przedszkolu powyżej 5 godzin dziennie.	2	Oświadczenie rodzica.

§ 3. Rodzice, których dzieci w roku szkolnym 2024/2025 korzystają z wychowania przedszkolnego w Szkole Podstawowej nr 9 z Oddziałami Przedszkolnymi im. Marii Skłodowskiej-Curie w Inowrocławiu składają do dyrektora deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego przez ich dziecko w roku szkolnym 2025/2026 w terminie do 21 lutego 2025 r.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się przewodniczącemu komisji rekrutacyjnej.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego na rok szkolny 2025/2026.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Maria Lipińska-Ankiel