

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA NA DYŻUR WAKACYJNY
DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 9 Z ODDZIAŁAMI PRZEDSZKOLNYMI IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE
przy ul. Chemicznej 9
w Inowrocławiu

w godzinach od _____ do _____ i 3 posiłki od do dnia

I. Dane dotyczące dziecka

Imiona i nazwisko dziecka														
Data i miejsce urodzenia						PESEL								
Adres zamieszkania dziecka i rodziców														
Dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju lub kształceniem specjalnym (opinia o wczesnym wspomaganie lub orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego)												<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	

II. Dane rodziców (prawnych opiekunów)

Imię i nazwisko matki (prawnej opiekunki)		Kontakt z matką (prawną opiekunką) w czasie pobytu dziecka w przedszkolu	numer telefonu adres e' mail
Imię i nazwisko ojca (prawnego opiekuna)		Kontakt z ojcem (prawnym opiekunem) w czasie pobytu dziecka w przedszkolu	numer telefonu adres e' mail

III. Informacje mogące wpłynąć na funkcjonowanie dziecka w przedszkolu _____

IV. Przedszkole, do którego dziecko obecnie uczęszcza (rok szkolny 2025/2026) _____

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole nr 2 „U Jasia i Małgosi”, przy ul. Harcerstwa Polskiego 6a w Inowrocławiu. Inspektorem ochrony danych w Przedszkolu jest Adam Mroczek, e-mail: am.ster@poczta.onet.pl, tel: 601215898, Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu określonym w art. 6 ust. 1 pkt c rozporządzenia, o którym mowa wyżej - realizacji zadań opiekuńczo – wychowawczych na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. *Prawo oświatowe* (Dz. U. z 2019r., poz. 1148). Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom, poza przypadkami określonymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz, prawo wniesienia sprzeciwu. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia, o którym mowa wyżej. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości uczestnictwa dziecka w zajęciach opiekuńczo-wychowawczych organizowanych przez Przedszkole. Świadomy odpowiedzialności karnej w przypadku podania nieprawdziwych danych oświadczam, że przedłożone przeze mnie w karcie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Inowrocław, _____
data

PODPISY: matki (prawnej opiekunki) _____ ojca (prawnego opiekuna) _____

Data złożenia wniosku w przedszkolu:

Podpis osoby przyjmującej wniosek:

Wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny należy złożyć w Przedszkolu **najpóźniej do 12 czerwca 2026r. do godziny 15:00.**

Opłatę za pobyt dziecka w przedszkolu w okresie wakacyjnym należy uiścić najpóźniej w dniu poprzedzającym przyjscie dziecka do palcówki oraz OKAZAĆ dowód wpłaty w dniu przyprowadzenia dziecka do przedszkola - brak wpłaty za przedszkole skutkuje nieprzyjęciem dziecka na dyżur wakacyjny.

Dodatkowe informacje dla Rodziców dzieci z innych placówek

Umowę należy odebrać oraz zwrócić w nieprzekraczalnym terminie od 15.06.2026 do 26.06.2026 (do godziny 15:00). UMOWĘ PODPISUJĄ OBOJE RODZICE.

Brak podpisanej i zwróconej umowy oraz brak wpłaty za przedszkole skutkuje nieprzyjęciem dziecka na dyżur wakacyjny